

# **STATUT**

## **Stowarzyszenia „Towarzystwo Oświatowe Mieszki”**

(tekst jednolity statutu z dn. 30.03.2016r z późniejszymi zmianami)

### **Rozdział I - Przepisy ogólne**

### **Rozdział II - Cele stowarzyszenia i sposoby ich realizacji**

### **Rozdział III - Członkostwo**

### **Rozdział IV - Władze Stowarzyszenia**

### **Rozdział V - Nadzór nad Stowarzyszeniem**

### **Rozdział VI - Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa**

### **Rozdział VII - Przepisy końcowe**

## **Rozdział I**

### **Przepisy ogólne**

#### **§1**

1. Stowarzyszenie Towarzystwo Oświatowe Mieszki, zwane w dalszej części statutu również Stowarzyszeniem, jest stowarzyszeniem prowadzącym w różnych formach działalność na rzecz edukacji i wychowania dzieci i młodzieży.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej Stowarzyszenie TOM.
3. Nazwa stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

#### **§2**

1. Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 07.04.1989r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. nr 79 poz. 855 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Stowarzyszenie prowadząc działalność w strefie pożytku publicznego opiera się ponadto na ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **§3**

1. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju, na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.
2. Siedziba władz Stowarzyszenia TOM znajduje się w Łodzi przy ul. Pomorskiej 437 w Szkole Podstawowej Mieszki.

### **§4**

Stowarzyszenie używa odznak i pieczętek według wzorów zatwierdzonych przez Zarząd Stowarzyszenia.

### **§5**

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami. Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

### **§6**

Stowarzyszenie może wydawać komunikaty zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, oraz podawać je do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Stowarzyszenia, za pomocą drogi elektronicznej, lub na stronie internetowej Szkoły Podstawowej Mieszki.

### **§7**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane jest na czas nieokreślony.

### **§8**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków. Do prowadzenia swoich działań może zatrudniać pracowników oraz powoływać biura.

## Rozdział II

### Cele i sposoby ich realizacji

#### §9

1. Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności statutowej na rzecz ogółu społeczności poprzez prowadzenie Szkoły Podstawowej Mieszki w Łodzi -zwanej dalej Szkołą - w działaniach na rzecz:
  - a) utrzymania statusu rejonowej szkoły publicznej
  - b) pozyskiwania środków na modernizację i funkcjonowanie Szkoły
  - c) minimalizowanie kosztów utrzymania Szkoły i rozwoju Szkoły
  - d) dążenia do wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez nauczanie, kształtowanie umiejętności praktycznego wykorzystywania wiedzy , wychowania w aspekcie moralnym, etycznym i duchowym
  - e) pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych , a w szczególności z dziećmi niepełnosprawnymi ruchowo , upośledzonymi , dyslektycznymi , niedosłyszącymi i niedowidzącymi
  - f) objęcia opieką uczniów zdolnych i ambitnych , poprzez stwarzanie warunków do ich wszechstronnego rozwoju , w szczególności poprzez fundowanie stypendiów, nagród, uczestnictwa w wyjazdach zagranicznych
  - g) prowadzenia kursów naukowych, kół zainteresowań itp.
  - h) podejmowania współpracy z ośrodkami zagranicznymi stwarzającymi możliwości prowadzenia nowatorskich form edukacji .
  - i) promowanie edukacji zdrowotnej ,ekologicznej i działalności turystycznej i krajoznawczej
  - j) współpracy ze środowiskiem lokalnym
  - k) prowadzenia szkoły na zasadach przewidzianych prawem
  - l) udzielania pomocy rzeczowej, finansowej, prawnej, psychologicznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i innych osób
  - m) działalności charytatywnej
  - n) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej , pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej , obywatelskiej i kulturowej
  - o) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych
  - p) ochrony i promocji zdrowia
  - q) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
  - r) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn

- s) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
- t) w działalności wspomagającej rozwój techniki , wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań
- u) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- v) nauki, edukacji , oświaty i wychowania
- w) wypoczynku dzieci i młodzieży
- x) kultury , sztuki , ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- y) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu
- z) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
- aa) porządku i bezpieczeństwa publicznego
- bb) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej
- cc) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji
  
- dd) ratownictwa i ochrony ludności
- ee) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami
- ff) promocji i organizacji wolontariatu
- gg) współpracy z Polonią i Polakami za granicą
- hh) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą
- ii) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
  
- jj) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

## **§10**

Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego w następujących obszarach:

- a) utrzymania statusu rejonowej szkoły publicznej PKD 85.20.Z
- b) minimalizowanie kosztów utrzymania Szkoły i rozwoju Szkoły PKD 85.20.Z
- c) dążenia do wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez nauczanie, kształtowanie umiejętności praktycznego wykorzystywania wiedzy , wychowania w aspekcie moralnym, etycznym i duchowym PKD 85.10.Z
- d) pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych , a w szczególności z dziećmi

niepełnosprawnymi ruchowo , upośledzonymi , dyslektycznymi , niedosłyszącymi  
i niedowidzącymi PKD 85.20.Z

e) objęcia opieką uczniów zdolnych i ambitnych , poprzez stwarzanie warunków do ich  
wszechstronnego rozwoju , w szczególności poprzez fundowanie stypendiów, nagród,  
uczestnictwa w

wyjazdach zagranicznych PKD 85.20.Z

f) prowadzenia kursów naukowych, kół zainteresowań itp. PKD 85.60.Z

g) podejmowania współpracy z ośrodkami zagranicznymi stwarzającymi możliwości  
prowadzenia

nowatorskich form edukacji . PKD 85.60.Z

h) promowanie edukacji zdrowotnej , ekologicznej i działalności turystycznej i  
krajoznawczej PKD

85.60.Z

i) współpracy ze środowiskiem lokalnym PKD 84.12.Z

j) prowadzenia szkoły na zasadach przewidzianych prawem PKD 85.20.Z

k) udzielania pomocy rzeczowej, finansowej, prawnej, psychologicznej, w tym pomocy  
rodzinom

i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i innych  
osób PKD

84.12.Z

l) działalności charytatywnej PKD 94.99.Z

ł) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej , pielęgnowania polskości  
oraz rozwoju

świadomości narodowej , obywatelskiej i kulturowej PKD 85.59.B

m) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych PKD 84.12.Z

n) ochrony i promocji zdrowia PKD 84.12.Z

o) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych PKD 84.12.Z

p) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn PKD 84.12.Z

- r) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym PKD 84.12.Z
- s) w działalności wspomagającej rozwój techniki , wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań PKD 72.19.Z
- t) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych PKD 84.12.Z
- u) nauki, edukacji , oświaty i wychowania PKD 85.5
- w) wypoczynku dzieci i młodzieży PKD 79.12.Z
- x) kultury , sztuki , ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego PKD 90.04.Z
- y) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu PKD 85.51.Z
- z) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego PKD 85.59.B
- aa) porządku i bezpieczeństwa publicznego PKD 85.60.Z
- bb) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej PKD 85.59.B
- cc) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji PKD 85.59.B
- ee) ratownictwa i ochrony ludności PKD 84.12.Z
- dd) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami PKD 94.99.Z
- ee) promocji i organizacji wolontariatu PKD 94.99.Z
- ff) współpracy z Polonią i Polakami za granicą PKD 94.99.Z
- gg) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą PKD 94.99.Z
- hh) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka PKD 84.12.Z
- ii) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym PKD 84.12.Z

## §11

Stowarzyszenie może również prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach określonych stosownymi przepisami dotyczącymi działalności pożytku publicznego, w zakresie:

a) pozyskiwania środków na modernizację i funkcjonowanie Szkoły PKD 68.20. Z.

b) dążenia do wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez nauczanie, kształtowanie

umiejętności praktycznego wykorzystywania wiedzy , wychowania w aspekcie moralnym, etycznym i

duchowym PKD 85.20.Z

c) prowadzenia kursów naukowych, kół zainteresowań itp. PKD 85.60.Z

d) podejmowania współpracy z ośrodkami zagranicznymi stwarzającymi możliwości prowadzenia

nowatorskich form edukacji . PKD 85.60.Z

e) promowanie edukacji zdrowotnej ,ekologicznej i działalności turystycznej i krajoznawczej PKD

85.60.Z

f) współpracy ze środowiskiem lokalnym PKD 84.12.Z

g) udzielania pomocy rzeczowej, finansowej, prawnej, psychologicznej, w tym pomocy rodzinom

i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i innych osób PKD

84.12.Z

h) działalności charytatywnej PKD 94.99.Z

i) w działalności wspomagającej rozwój techniki , wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań PKD 72.20.Z

j) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych PKD 84.12.Z

k) nauki, edukacji , oświaty i wychowania PKD 85.5

- l) wypoczynku dzieci i młodzieży PKD 79.12.Z
- ł) kultury , sztuki , ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego PKD 90.04.Z
- m) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu PKD 85.51.Z
- n) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego PKD 85.59.B
- o) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami PKD 94.99.Z
- p) współpracy z Polonią i Polakami za granicą PKD 94.99.Z
- r) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą PKD 94.99.Z
- s) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka PKD 84.12.Z
- t) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym PKD 84.12.Z

## **§12**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez wszelkie dopuszczalne prawem formy zachowań zmierzające ku ich urzeczywistnieniu, a w szczególności poprzez:

- a)- działalność artystyczną, edukacyjną i popularyzatorską w tym, organizację wydarzeń typu: festiwale, seminaria, warsztaty, konferencje, targi, kursy, itp. a także działalność publicystyczną i medialną;
- b) - rzecznictwo w zakresie realizacji celów statutowych wśród przedstawicieli władz ustawodawczych i wykonawczych wszystkich szczebli;
- c)- występowanie do właściwych w kompetencjach władz lokalnych, wojewódzkich i krajowych oraz sądów z wnioskami dotyczącymi obszarów działań statutowych,
- d) - współpracę z organizacjami pozarządowymi, administracją samorządową i rządową, instytucjami naukowymi i gospodarczymi
- e) - współpracę naukową i naukowo-techniczną z ośrodkami w kraju i za granicą;
- f) - pełnienie funkcji organu założycielskiego Szkoły i organu prowadzącego.

## **Rozdział III**

### **Członkostwo**

#### **§13**

##### **Nabywanie członkostwa**

1. Członkami Stowarzyszenia TOM mogą być:

- a) Osoby fizyczne i prawne.
- b) Obywatele RP oraz cudzoziemcy, mający miejsce zamieszkania na terytorium RP, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i jednocześnie nie pozbawieni praw publicznych,

2. Stowarzyszenie posiada członków:

##### **1. Zwyczajnych**

- a) Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być wyłącznie osoba fizyczna, która zgadza się z celami jakie Stowarzyszenie stawia przed sobą, złoży deklarację członkowską, zostanie przyjęta w poczet członków Stowarzyszenia i opłaca składki członkowskie. Członkami zwyczajnymi są członkowie założyciele.
- b) Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

##### **2. Wspierających**

- a) Członkiem wspierającym może być każda osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, która wspiera finansowo, rzeczowo i merytorycznie działalność Stowarzyszenia, złoży deklarację członkowską, zostanie przyjęta w poczet członków wspierających oraz opłaca składki członkowskie. Osoba prawna lub jednostka organizacyjna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
- b) Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

##### **3. Honorowych**

- a) Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia TOM.
  - b) Członkiem honorowym staje się po przyjęciu uchwały przez Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu albo co najmniej 6 członków Stowarzyszenia TOM.
3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Stowarzyszenia może w drodze uchwały odmówić przyjęcia członka zwyczajnego. Odpis uchwały Zarządu doręcza się zainteresowanemu w ciągu 14 dni od chwili podjęcia uchwały.
  4. Od decyzji o odmowie przyjęcia w poczet członków zainteresowany może wnieść odwołanie w ciągu 7 dni od chwili powiadomienia o podjętej decyzji. Odwołanie, o którym mowa składa się pisemnie przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.
  5. Odwołanie podlega rozpatrzeniu przez najbliższe Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia. Decyzja Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.
  6. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi rejestr wszystkich członków z zachowaniem kolejności według daty ich przyjmowania.

## **§14**

### **Prawa i obowiązki członków.**

1. Członkom zwyczajnym Stowarzyszenia przysługuje:
  - a) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia
  - b) prawo zgłaszania propozycji i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia
  - c) aktywny udział we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia
  - d) prawo do uczestnictwa w imprezach, wykładach, zebraniach organizowanych przez Stowarzyszenie.
2. Członkom wspierającym przysługują te same prawa co członkom zwyczajnym, za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
3. Członkom honorowym przysługują te same prawa co członkom wspierającym oraz prawo udziału z głosem doradczym w obradach władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
  - a) aktywnie uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia

- b) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz przestrzegania Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia
- c) terminowo opłacać składkę członkowską
- d) propagować idee i cele Stowarzyszenia
- e) przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia
- f) dbać o dobre imię Stowarzyszenia
- g) podejmowania decyzji w sprawach Stowarzyszenia zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków
- h) uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Członków

5. Członek wspierający ma obowiązek:

- a) wspierania Stowarzyszenia w zadeklarowanej przez siebie i uzgodnionej z Zarządem Stowarzyszenia formie,
- b) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz przestrzegania Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia
- c) terminowo opłacać składkę członkowską
- d) wywiązywania się z deklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.

6. Członek honorowy ma obowiązek:

- a) godnie reprezentować Stowarzyszenie
- b) propagować idee i cele Stowarzyszenia
- c) przyczyniać się do wzrostu roli znaczenia Stowarzyszenia
- d) dbać o dobre imię Stowarzyszenia
- e) przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz przestrzegać Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia

7. Nowo przyjęci członkowie wplacają składki członkowskie w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia.

8. Kolejne składki członkowskie powinny być wplacane do 15 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, przez cały czas pozostawania członkiem Stowarzyszenia.

9. Wysokość składki członkowskiej, jest ustalana uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia na każdy rok obrotowy i podawana do wiadomości publicznej członków w formie komunikatu. Uchwała, o której mowa podejmowana jest podczas corocznego Walnego Zebrania Sprawozdawczego Członków.

## **§15**

### **Sposoby i przyczyny utraty członkostwa.**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w razie:

- a) zrzeczenia się członkostwa, poprzez złożenie Zarządowi pisemnego oświadczenia w tym zakresie
- b) wykluczenia ze Stowarzyszenia
- c) skreślenie na mocy uchwały Zarządu na skutek nie opłacania składek przez okres dłuższy niż 6 miesięcy
- d) śmierć członka
- e) utrata praw publicznych przez członka
- f) utrata pełnej zdolności do czynności prawnych
- g) utrata osobowości prawnej ( przez członka wspierającego )
- h) uporczywego lub powtarzającego się unikania udziału w pracach Stowarzyszenia
- i) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia prywatnego lub za przestępstwo skarbowe

2. Członek może być wykluczony ze Stowarzyszenia, jeżeli mimo upomnienia udzielonego przez Zarząd narusza zasady statutowe lub uchwały Stowarzyszenia, działa na szkodę Stowarzyszenia albo jego zachowanie stoi w sprzeczności z zasadami Stowarzyszenia.

3. Wykluczenie członka następuje uchwałą Zarządu.

4. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia stwierdzającej utratę członkostwa w Stowarzyszeniu, członkowi, którego uchwała dotyczy przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 14 dni od doręczenia mu zawiadomienia o podjęciu uchwały.

5. Odwołanie, o którym mowa w ust.4 składa się pisemnie przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

6. Po otrzymaniu odwołania o którym mowa w ust.5, nie później niż w terminie dwóch miesięcy przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków w przedmiocie odwołania, chyba, że w tym czasie miałyby się odbywać zwyczajne Walne Zebranie Członków; w takim wypadku odwołanie staje się punktem obrad tego zebrania.

7. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków w przedmiocie stwierdzenia utraty członkostwa w Stowarzyszeniu jest ostateczna.

8. Godności członka honorowego pozbawia Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia na wniosek Zarządu w przypadku sprzeniewierzenia się przez członka honorowego idei Stowarzyszenia lub rażącego naruszenia postanowień Statutu.

## **Rozdział IV**

### **Władze Stowarzyszenia**

#### **§16**

**Organami Stowarzyszenia są:**

1. Walne Zgromadzenie Członków
2. Zarząd Stowarzyszenia
3. Komisja Rewizyjna

#### **§ 17**

1. Wybory organów Stowarzyszenia odbywają się w głosowaniu jawnym z nieograniczonej liczby kandydatów, podczas Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Jeżeli liczba członków Stowarzyszenia przekroczy 100 osób - funkcję Walnego Zgromadzenia przejmie Zebranie Delegatów, od następnej kadencji Władz Stowarzyszenia
3. Delegatów wybierają grupy członkowskie w proporcji 1 delegat na 5 członków. Okres kadencji delegatów trwa 3 lata. Wybór delegatów odbywać się będzie co trzy lata, w głosowaniu jawnym na Walnym Zebraniu Członków/ Delegatów, spośród kandydatów zgłoszonych Zarządowi Stowarzyszenia przez jego członków na piśmie, na 14 dni przed planowanym terminem odbycia zebrania.
4. Uchwały organów zapadają zwykłą większością głosów w obecności 50% członków/ delegatów uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba, że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.
5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa lub Przewodniczącego.
6. Członkowie organów Stowarzyszenia wykonują swoje obowiązki statutowe nieodpłatnie.

7. Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz i przejęcie spraw od dotychczasowych władz powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia wyboru. Do tego czasu działają władze poprzedniej kadencji.
8. W przypadku ustąpienia członka władz Stowarzyszenia, skład osobowy tych władz do końca danej kadencji jest uzupełniany w drodze koopotacji spośród nie wybranych członków.
9. W przypadku ustąpienia Prezesa Stowarzyszenia przed upływem kadencji, obowiązki prezesa przejmuje Zastępca Prezesa i do chwili przeprowadzenia wyborów jego następcy przez najbliższe Walne Zgromadzenie Członków, Zarząd funkcjonuje w pomniejszonym składzie.
10. W razie ustąpienia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji zasadę określoną w pkt.9 stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku odwołania członka władz Stowarzyszenia przed upływem kadencji, Walne Zgromadzenie Członków, które go odwołało, dokonuje wyboru nowego członka władz Stowarzyszenia.

## **§ 18**

### **Walne Zgromadzenie Członków**

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zgromadzeniu Członków biorą udział:
  - a) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni
  - b) z głosem doradczym - członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni goście.
3. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Sprawozdawcze Walne Zgromadzenie Członków zwołuje się raz w roku w terminie do 31 marca następnego roku.

## **§19**

1. Do kompetencji i obowiązków Walnego Zgromadzenia Członków należy:
  - a) ustalenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia na okres kadencji

- b) ocena działalności Stowarzyszenia
- c) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej
- d) na wniosek Komisji Rewizyjnej udzielanie bądź odmawianie absolutorium Zarządowi
- e) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków oraz władze Stowarzyszenia
- f) zatwierdzenie planu i budżetu
- g) wybór i odwołanie członków: Zarządu, Komisji Rewizyjnej
- h) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i jego zmian
- i) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia
- j) ustalenie wysokości składek członkowskich, z wyłączeniem składek dla członków wspierających
- k) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia
- l) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu
- m) w sprawach, których Statut nie określa właściwości władz Stowarzyszenia, podejmowanie uchwał należy do Walnego Zebrania Członków.

2. W Walnym Zebraniu Członków mają prawo brać udział wszyscy członkowie Stowarzyszenia. Członkowie wspierający i honorowi wyłącznie z głosem doradczym.

3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej nie rzadziej niż raz do roku, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego kworum potrzebnego do podjęcia uchwał zwołuje się zebranie w drugim terminie po upływie 20 minut.

4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej, bądź na pisemne żądanie 4/10 członków, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego do podjęcia uchwał kworum zwołuje się zebranie w drugim terminie po upływie 20 minut.

5. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Członków powinno zostać doręczone osobiście albo za

pomocą listów zwykłych, wysłanych co najmniej 10 dni przed terminem Zebrania.  
Zawiadomienie

może być wysłane pocztą elektroniczną, bądź za pomocą innych komunikatorów (sms, mms,

facebook itp.). Zawiadomienie może również zostać zwołane poprzez obwieszczenie w siedzibie

Stowarzyszenia, wywieszane co najmniej na 14 dni przed terminem Zebrania.

6. Walne Zgromadzenie Członków obraduje według ustalonego przez siebie regulaminu obrad.

7. Obradami Walnego Zgromadzenia Członków kieruje Prezydium Zebrania składające się od 2-5 osób, w tym Przewodniczący i Sekretarz.

8. Dla Sprawnego i prawidłowego przeprowadzenia obrad Walne Zgromadzenie może powoływać komisje lub zespoły.

9. Prezydium, komisje i zespoły Walnego Zgromadzenia Członków nie są organami władz Stowarzyszenia i są każdorazowo powoływane przez Walne Zgromadzenie z grupy członków obecnych na zebraniu.

10. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

## **§20**

### **Zarząd Stowarzyszenia**

1. Zarząd Stowarzyszenia jest organem wykonawczym Walnego Zebrania Członków i kieruje działalnością Stowarzyszenia w okresie kadencji.
2. W skład Zarządu Stowarzyszenia wchodzi 3 osoby ( prezes i dwóch wiceprezesów) , wybieranych przez Walne Zebranie Członków na 3 letnią kadencję, z tym że skład osobowy zarządu na pierwszą kadencję zostaje wybrany przez Zebranie Założycieli.
3. Zarząd jest władny podejmować uchwały i decyzje przy obecności co najmniej dwóch członków. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos prezesa.
4. Zarząd do prowadzenia spraw Stowarzyszenia może:

- a) tworzyć biura
- b) zatrudniać pracowników
- c) angażować osoby na podstawie umów cywilnoprawnych, stosownie do charakteru zawieranej umowy
- d) powoływać pełnomocników do określonych zadań
- e) powoływać komisje i zespoły

5. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy:

- a) Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków
- b) Opracowanie planów pracy i budżetu
- c) Reprezentowanie Stowarzyszenia
- d) Składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków
- e) Niezwłoczne w terminie 14 dni zawiadomienie sądu rejestrowego o zmianie Statutu, składu Zarządu, adresu siedziby Stowarzyszenia
- f) zwoływanie Walnych Zebrań Członków z własnej inicjatywy, jak i z inicjatywy Komisji Rewizyjnej oraz 4/10 członków Stowarzyszenia
- g) Podejmowania uchwał w przedmiocie przyjmowania członków zwyczajnych wspierających do Stowarzyszenia.
- h) Podejmowanie uchwał o wykluczeniu i skreśleniu członków ze Stowarzyszenia
- i) Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i dysponowanie jego funduszami, opracowywanie preliminarzy i sprawozdań finansowych.
- j) Podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania zobowiązań nie przekraczających kwoty określonej w dalszych postanowieniach statutu.
- k) Uchwalanie szczegółowych zasad wewnętrznej gospodarki finansowej placówek Stowarzyszenia
- l) Podejmowanie uchwał o nabyciu i zbyciu ruchomości i nieruchomości.
- m) Wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia.

- n) Zapewnienie administracyjno- organizacyjnych warunków działalności Stowarzyszenia.
  - o) Zakładanie i likwidowanie placówek prowadzonych przez Stowarzyszenie, zatwierdzanie ich statutów oraz sprawowanie nad nimi nadzoru.
  - p) Uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie
  - q) Dokonywanie wykładni przepisów Statutu.
6. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
  7. Członkowie Zarządu swoje funkcje pełnią społecznie.
  8. Reprezentacja w Stowarzyszeniu jest dwuosobowa. Stowarzyszenie reprezentuje dwóch członków zarządu łącznie, z zastrzeżeniem iż do rozporządzenia prawem i zaciągnięcia zobowiązania o wartości przekraczającej kwotę 50.000,00 (pięćdziesięciu tysięcy 00/100) złotych wymagana jest ponadto zgoda Komisji Rewizyjnej wyrażona na piśmie.

## **§21**

### **Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna jest organem wewnętrznej kontroli Stowarzyszenia i odpowiada za swoją działalność przed Walnym Zgromadzeniem Członków
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków, na 3 letnią kadencję, w tym Prezes i Zastępca Prezes , z tym że skład osobowy Komisji Rewizyjnej na pierwszą kadencję zostaje wybrany przez Zebranie Założycieli.
3. Zebrania Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
4. Komisja jest władna podejmować czynności przy obecności dwóch członków.
5. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.
6. Członkowie Komisji swoje funkcje pełnią społecznie.
7. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- a) Kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności statutowej oraz gospodarki finansowej i zgodności z obowiązującymi Stowarzyszenia przepisami.
  - b) Przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu Członków
  - c) Udzielanie zgody na dokonywanie w imieniu Stowarzyszeń rozporządzeń prawem i zaciąganie zobowiązań o wartości przekraczającej kwotę 50.000,00 (pięćdziesięciu tysięcy 00/100)
  - d) składanie wniosków i sprawozdań o udzielenie absolutorium Zarządowi
  - e) kontrola dokumentów Stowarzyszenia
  - f) występowanie z wnioskiem o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu.
  - g) Zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym w Statucie.
  - h) Przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających, zleconych przez Walne Zgromadzenie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd Stowarzyszenia.
8. Komisja rewizyjna w celu wykonania swych zadań kontrolnych jest uprawniona do żądania od Zarządu oraz dyrektorów placówek przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności oraz żądania od członków Zarządu i dyrektorów placówek złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
9. Po zakończeniu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, zawierający ustalenia kontroli i przekazuje go kontrolowanemu.
10. W przypadku zawarcia w protokole wniosków pokontrolnych, kontrolowany najpóźniej w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu przedstawia Komisji Rewizyjnej informację o swoim stanowisku wobec ustalonych wniosków.
11. W przypadku rażących uchybień w działalności placówek, Komisja Rewizyjna występuje do Zarządu Stowarzyszenia z wnioskiem o podjęcie odpowiednich działań nadzorczych.

12. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w pracach Zarządu, Komisja Rewizyjna jest zobowiązana skierować odpowiednie wnioski do Walnego Zgromadzenia Członków.
13. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy ze Stowarzyszeniem.
14. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu, być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
15. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.

## **Rozdział V**

### **Nadzór nad Stowarzyszeniem**

#### **§ 22**

1. Organem nadzorującym Stowarzyszenie jest Prezydent Miasta Łodzi.
2. Organ nadzorujący ma prawo:
  - a) żądać dostarczenia przez Zarząd Stowarzyszenia, w wyznaczonym terminie, odpisów uchwał Walnego Zebrania Członków
  - b) żądać od władz Stowarzyszenia złożenia niezbędnych wyjaśnień.

#### **§ 23**

W razie stwierdzenia, że działalność Stowarzyszenia jest niezgodna z prawem lub narusza postanowienia Statutu w sprawach, o których mowa w art.10 ust. 1 i 2 ustawy o Stowarzyszeniach, organ nadzorujący, w zależności od rodzaju i stopnia stwierdzonych nieprawidłowości, może wystąpić o ich usunięcie w określonym terminie, udzielić ostrzeżenia władzom Stowarzyszenia, wystąpić do sądu o zastosowanie środka określonego w art. 29 ustawy o Stowarzyszeniach.

#### **§ 24**

1. Sąd, na wniosek organu nadzorującego lub prokuratora, może:
  - a) udzielić upomnienia władzom Stowarzyszenia
  - b) uchylić nie zgodną z prawem lub Statutem uchwałę Stowarzyszenia
  - c) rozwiązać Stowarzyszenie, jeżeli jego działalność wykazuje rażące lub uporczywe naruszenie prawa albo postanowień statutu i nie ma warunków do przywrócenia działalności zgodnej z prawem lub statutem.
1. Sąd rozpoznając wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt. c może, na wniosek lub z własnej inicjatywy, wydać zarządzenie tymczasowe o zawieszeniu w czynnościach Zarządu Stowarzyszenia wyznaczając przedstawiciela do prowadzenia bieżących spraw Stowarzyszenia.

2. Rozpatrując wniosek o rozwiązanie Stowarzyszenia, Sąd może zobowiązać władze Stowarzyszenia do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie i zawiesić postępowanie. W razie bezskutecznego upływu terminu, sąd na wniosek organu nadzorującego lub z własnej inicjatywy, podejmie zawieszony postępowanie.

## **§ 25**

1. Jeżeli Stowarzyszenie nie posiada Zarządu zdolnego do działań prawnych, sąd na wniosek organu nadzorującego lub z własnej inicjatywy, ustanawia dla niego kuratora.
2. Kurator jest obowiązany do zwołania w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w celu wyboru Zarządu. Do czasu wyboru Zarządu, kurator reprezentuje Stowarzyszenie w sprawach majątkowych wymagających bieżącego załatwienia.
3. Wynagrodzenie kuratora pokrywa się z majątku Stowarzyszenia.

## **§ 26**

1. Na wniosek organu nadzorującego Sąd wydaje postanowienie o rozwiązaniu Stowarzyszenia, w razie, gdy:
  - a) liczba członków Stowarzyszenia zmniejszyła się poniżej liczby członków wymaganych do jego założenia,
  - b) Stowarzyszenie nie posiada przewidzianych w ustawie władz i nie ma warunków do ich wyłonienia w okresie nie dłuższym niż rok.

## Rozdział VI

### Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa

#### §27

1. Majątek stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Stowarzyszenie, z zachowaniem obowiązujących przepisów, może przyjmować darowizny, spadki i zapisy.
3. Dochody pochodzące z darowizn, spadków, zapisów oraz subwencji mogą być użyte do realizacji celów Stowarzyszenia według swobodnego uznania, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
4. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje według zasad określonych w odrębnych przepisach.
5. Cały uzyskany przez Stowarzyszenie dochód przeznaczany jest na realizację celów statutowych.
6. Majątek Stowarzyszenia powstaje z przychodów z działalności statutowej pochodzącej :
  - a) ze składek członkowskich
  - b) odpłatnej działalności statutowej
  - c) dochodów z ruchomości i nieruchomości stanowiących własność Stowarzyszenia lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia
  - d) darowizn, zapisów i spadków
  - e) dotacji, subwencji, środków publicznych, grantów
  - f) ofiarności publicznej, w tym zbiórek publicznych
  - g) dochodów z imprez, konkursów, licytacji, przetargów
  - h) nawiązek przyznawanych przez właściwy organ
  - i) dochodów z kapitału
  - j) środków przekazywanych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
  - k) pracy społecznej członków
7. Środki pieniężne mogą być przechowywane:

- a) na rachunkach bankowych Stowarzyszenia
- b) na rachunkach placówek prowadzonych przez Stowarzyszenie
- c) na rachunkach inwestycyjnych i w formie innych instrumentów finansowych
- d) w gotówce w kasie Stowarzyszenia

8. Zakazane jest:

- a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanych dalej „osobami bliskimi”
- b) przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia, członków jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach
- c) wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio ze statutowego celu Stowarzyszenia
- d) nabywanie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

9. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości oraz o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób umożliwiający rachunkowe wyodrębnienie przychodów, kosztów i wyników każdej z form działalności : odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej

10. Zarząd Stowarzyszenia może tworzyć fundusze celowe, wyodrębniając w tym celu posiadane w swojej dyspozycji środki finansowe.

11. W razie rozwiązania się Stowarzyszenia majątek likwidowanego Stowarzyszenia przeznaczony jest na cel określony w uchwale Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia w związku z likwidacją Stowarzyszenia.

## Rozdział VII

### Przepisy końcowe

#### §28

1. Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym wyłącznie przez Walne Zebranie Członków na podstawie uchwały powziętej większością 2/3 głosów przy obecności połowy członków uprawnionych do głosowania. . Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego quorum potrzebnego do podjęcia uchwał zwołuje się zebranie w drugim terminie po upływie 20 minut. Dla ważności podejmowanych wówczas uchwał wymagana jest obecność 10% ogólnej liczby

Członków. Dla ważności podejmowanych wówczas uchwał wymagana jest obecność 10% ogólnej liczby członków.

2. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje specjalnie w tym celu zwołane nadzwyczajne Walne Zebranie Członków uchwałą powziętą 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

3. W razie rozwiązania się Stowarzyszenia na podstawie własnej uchwały, likwidatorami Stowarzyszenia są członkowie jego Zarządu, chyba, że uchwała ostatniego Walnego Zebrania Członków stanowi inaczej.

#### §29

1. Obowiązkiem likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego Stowarzyszenia przed nieuzasadnionym uszczupleniem.

2. Likwidator w szczególności powinien:

- a) zawiadomić Sąd o wszczęciu likwidacji i wyznaczeniu likwidatora, z podaniem swego imienia, nazwiska i miejsca zamieszkania
- b) dokonać czynności prawnych niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, podając do publicznej wiadomości o wszczęciu postępowania likwidacyjnego
- c) po zakończeniu likwidacji zgłosić Sądowi wniosek o wykreślenie Stowarzyszenia z Krajowego Rejestru Sądowego.

3. Jeżeli likwidacja nie zostanie zakończona w ciągu roku od dnia jej zarządzenia, likwidatorzy przedstawiają przyczyny opóźnienia Sądowi, który w razie uznania opóźnienia za usprawiedliwione przedłuża termin likwidacji lub zarządza zmianę likwidatorów.

### **§ 30**

1. Majątek zlikwidowanego Stowarzyszenia przeznaczony jest na cel określony w Statucie lub w uchwale Walnego Zebrania Członków o likwidacji Stowarzyszenia.
2. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego Stowarzyszenia.

### **§ 31**

W sprawach dotyczących rozwiązania, likwidacji i zasad prowadzenia Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

Łódź, dnia 30 marca 2016 r.

ZARZĄD:

Adam Zawicki

Katarzyna Mac- Marcjanek

Przewodniczący zebrania

Protokolant

*Ostatnia zamiana z dn. 23.03.2018 zgodnie z uchwałą nr 6/2018 Walnego Zebrania członków*